



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA FAKULTAS SENI MEDIA REKAM

Jalan Parangtritis Km 6,5 Kotak Pos 1210 Yogyakarta 55001

Telepon (0274) 384107

Laman www.fsmr.isi.ac.id

SURAT EDARAN

Nomor : 504 /IT4.3/TU/2020

TENTANG SISTEM KERJA PEGAWAI DALAM TATANAN KERJA NORMAL BARU DI LINGKUNGAN FSMR INSTITUT SENI INDONESIA YOGYAKARTA

Yth.

1. Para Pembantu Dekan
2. Para Ketua Program Studi
3. Kabag Tata Usaha
4. Para Kepala Sub Bagian
5. Seluruh Civitas Akademika
di lingkungan FSMR ISI Yogyakarta

Berdasarkan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 58 Tahun 2020 tanggal 29 Mei 2020 dan Surat Edaran Rektor Institut Seni Indonesia Nomor 1961/IT4/HK/2020 tanggal 2 Juni 2020 tentang Sistem Kerja Pegawai Aparatur Sipil Negara dalam Tatanan Normal Baru, maka Dekan Fakultas Seni Media Rekam ISI Yogyakarta untuk sistem kerja Dosen, Tenaga Kependidikan, Tenaga Kontrak Administrasi, dan Tenaga Kontrak Cleaning Service dalam tatanan normal baru di lingkungan FSMR ISI Yogyakarta diatur sebagai berikut:

1. Memenuhi Protokol Covid-19 dengan **MEWAJIBKAN** semua Dosen, Tenaga Kependidikan, Tenaga Kontrak Administrasi, dan Tenaga Kontrak Cleaning Service, Mahasiswa, Tamu dan Seluruh Civitas Akademika untuk:
 - a. Masuk dan keluar area lingkungan FSMR diberlakukan akses 1 (satu) pintu;
 - b. **WAJIB** memakai **MASKER** di lingkungan FSMR;
 - c. Bagi tamu yang tidak menggunakan masker akan diberikan pinjaman masker dan wajib dikembalikan;
 - d. Semua yang memasuki area FSMR **WAJIB** diukur suhu badan, dengan suhu maksimal 37,5°C. dan tidak diperkenankan masuk area FSMR jika kondisi demam/batuk/flu/sesak nafas atau suhu tubuh lebih dari 37,5°C
 - e. **WAJIB** mencuci tangan menggunakan sabun atau hand sanitizer terlebih dahulu sebelum masuk ke dalam gedung di lingkungan FSMR;
 - f. Menjaga jarak minimal 1 (satu) meter;
 - g. Menerapkan *Physical Distancing*;
 - h. Prodi/Unit Kerja membuat SOP Covid-19 berdasarkan situasi/kondisi lingkungan, dokumen SOP mohon diserahkan kepada Satgas Covid-19 Fakultas;
 - i. Konsultasi mahasiswa dilakukan sesuai dengan standar protokol Covid-19;
 - j. Penggunaan laboratorium atau studio dilakukan sesuai dengan standar protokol Covid-19 dan dengan persetujuan Kaprodi;
 - k. Sebagai tindakan preventif, dihimbau untuk membawa peralatan pribadi, yaitu : masker, hand sanitizer, peralatan makan, dan perlengkapan ibadah.
2. Terhitung mulai tanggal 15 Juni 2020 Dosen, Tenaga Kependidikan, Tenaga Kontrak Administrasi, dan Tenaga Kontrak Cleaning Service **DIWAJIBKAN** hadir setiap hari sesuai ketentuan yang berlaku.

Apabila terdapat hal-hal yang perlu dievaluasi lebih lanjut sesuai dengan perkembangan akan dilakukan perubahan.

Demikian untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

